

**COPIA**

**COMUNE DI VILLARICCA**  
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**NUMERO 62 DEL 23-10-2019**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORI PER L'ANNO 2019.

L'anno duemiladiciannove addì ventitre del mese di Ottobre, alle ore 15:30, nell'Ufficio del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
PUNZO MARIA ROSARIA	Sindaco	X	
MASTRANTUONO FRANCESCO	Vice Sindaco	X	
CICCARELLI ROCCO	Assessore	X	
DI MARINO GIOSUE'	Assessore	X	
GRANATA LOREDANA	Assessore	X	
GUARINO FRANCESCO	Assessore	X	
CACCIAPUOTI ANTONIO	Assessore	X	
DI ROSA LUISA	Assessore	X	
PRESENTI - ASSENTI		8	0

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione (art. 97, comma 4 lett. a del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267) il Vice Segretario Generale, dr. Fortunato Caso.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Il Segretario Generale, avv. Mario Nunzio Anastasio, sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

## **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DEL PIANO DELLA *PERFORMANCE* PROVVISORI PER L'ANNO 2019.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 18.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Villaricca;

**Rilevato** che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, a norma dell'art. 259 del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato è sottoposta attualmente all'attenzione del Ministero dell'Interno, il cui esame si è prolungato a causa di alcuni chiarimenti richiesti dalla Direzione Centrale della Finanza Locale, competente per l'istruttoria;

**Considerato** che – di conseguenza – ai sensi dell'art. 248, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, i termini per l'approvazione del bilancio risultano tuttora ancora sospesi, fino all'approvazione da parte del Ministero dell'Interno dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

**Rilevato** che, in assenza del bilancio di previsione, non risulta possibile deliberare definitivamente il piano esecutivo di gestione, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, in quanto non esiste il presupposto di programmazione normativamente previsto;

**Considerato** che, tuttavia, come già fatto per l'esercizio finanziario 2018, è intenzione di questa Amministrazione assegnare ai Responsabili apicali gli obiettivi strategici di gestione, che siano compatibili con le risorse provenienti dall'annualità in corso dell'ultimo bilancio definitivamente approvato (2017 – 2019), nei limiti di quanto disposto dall'art. 250, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e che si configuri anche quale Piano provvisorio della *performance*, di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009, richiamato dall'art. 169, comma 3-*bis* del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che parte degli obiettivi di cui agli allegati sono già oggetto di attività in corso in virtù di specifici atti dell'Amministrazione Comunale;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 13.04.2018, con la quale veniva rideterminata la Dotazione Organica del Comune di Villaricca;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 13.04.2018, successivamente aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 17.07.2018, con la quale venivano assegnate le risorse umane ai Settori dell'Ente;

**Visti** i provvedimenti del Sindaco prot. 5677, 5678, 5680 e 5681 in data 28 marzo 2019, con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

1. Dr. Fortunato Caso – Responsabile del Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Organizzazione, oltre che degli Uffici alle dirette dipendenze del Sindaco;

2. Dr. Antonio D’Aniello – Responsabile del Settore Ragioneria, Economato e Gestione delle Entrate;
3. Dr. Antonio Palumbo – Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Gestione del Territorio;
4. Dr.ssa Maria Topo – Responsabile del Settore Servizi socio – assistenziali, scolastici e culturali – SUAP;

**Visti** gli allegati obiettivi strategici di gestione, suddivisi per Settore, oltre a quelli comuni a tutti i Settori, e quelli specifici relativi al Comando di Polizia Locale, formulati dallo scrivente in accordo con l’organo di indirizzo politico – amministrativo;

**Considerato** che i Responsabili di Settore, unitamente al Comandante del Corpo di Polizia Locale, hanno firmato per presa visione ed accettazione gli obiettivi di propria competenza, oltre a quelli comuni;

**Ritenuto** di dover procedere all’approvazione, in via provvisoria e salvo conferma a seguito dell’avvenuta approvazione del Bilancio di previsione, del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della *performance*, contenente gli obiettivi strategici dell’Amministrazione Comunale, e di dover disporre l’assegnazione ai responsabili apicali per il loro conseguimento;

**Dato atto** che i capitoli di entrata e di spesa relativi al Comando di Polizia Locale sono stati affidati al Capo Settore Affari Generali, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2018 e successivo provvedimento sindacale n. 5677/2019;

## **DELIBERA**

- 1) **Approvare** il Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della *performance* provvisori per l’esercizio 2019, contenuti negli allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Dare atto** che gli obiettivi contenuti nei documenti allegati costituiscono obiettivi di *performance* organizzativa, in base ai quali i Responsabili di Settore saranno soggetti a valutazione annuale dell’efficacia, efficienza ed economicità dell’azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati, da parte del Nucleo di valutazione;
- 3) **Dare atto** che parte degli obiettivi di cui agli allegati sono già oggetto di attività in corso in virtù di specifici atti dell’Amministrazione Comunale;
- 4) **Dare atto** che resta salva ad ogni modo la facoltà dell’Amministrazione comunale di procedere in ogni momento alla riorganizzazione di compiti ed uffici;
- 5) **Trasmettere** il presente provvedimento:
  - ai titolari di posizione organizzativa ed al Comandante del Corpo di Polizia Locale;
  - al Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l’urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco

f.to Avv. Maria Rosaria Punzo

Il Vice Segretario Generale

f.to dr. Fortunato Caso

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

f.to Dott. Fortunato Caso